

ATA Nº. 05
4ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO SUPERIOR DA FUNDAÇÃO DE APOIO À
SEGURANÇA PÚBLICA

Aos vinte e quatro de novembro de dois mil e vinte e cinco, às 18:10, nas dependências da Secretaria de Estado da Segurança Pública do Estado do Paraná, situada na Rua Coronel Dulcídio, nº 800, bairro Batel, Curitiba/PR, sala de reuniões do 10º andar, realizou-se a 4ª Reunião Ordinária do Conselho Superior da Fundação de Apoio à Segurança Pública do Paraná – FUNDASEG, com a presença do Presidente e dos conselheiros nomeados pelo Decreto Estadual nº 10.792, de 04 de agosto de 2025, publicado no Diário Oficial nº 11.957, de mesma data:

- 1) *Cel. RR PM Hudson Leôncio Teixeira, inscrito no CPF 840.630.419-72;*
- 2) *Renan Barbosa Lopes Ferreira, inscrito no CPF 009.663.169-40;*
- 3) *Silvia dos Santos Eliane Stocco, inscrita no CPF 024.739.859-44;*
- 4) *Fernanda Adams, inscrita no CPF 069.399.599-80;*
- 5) *Josefina dos Santos Vieira, inscrita no CPF 364.915.279-72;*
- 6) *Maiquel Guilherme Zimann, inscrito no CPF 088.365.389-32;*
- 7) *Fernando Klemps, inscrito no CPF 768.262.449-34;*
- 8) *Cristiano Antonio Rosa, inscrito no CPF 699.631.269-87;*
- 9) *Dalton Gean Perovano, inscrito no CPF 807.514.239-04;*
- 10) *Wellenton Joserli Selmer, inscrito no CPF 872.374.239-91;*
- 11) *Paulo Matheus Chiarelli, inscrito no CPF 099.449.969-80;*
- 12) *Ygor Nasser Salah Salmem, inscrito no CPF 046.144.249-37.*

A convocação ocorreu por meio do EDITAL 004/2025 - CS/FUNDASEG. Aberta a sessão pelo Presidente, este convidou a Sra. Thaís Oliveira Santa Clara, nomeada Secretária Executiva do Conselho Superior da Fundação de Apoio à Segurança Pública pela Resolução nº 007/2025, para secretariar os trabalhos. Foram conferidas as presenças, havendo quórum necessário, e, em ato contínuo, deu-se início aos trabalhos conforme pauta previamente estabelecida, cujas minutas haviam sido oportunamente encaminhadas aos membros do Conselho para conhecimento e análise prévia, contendo os seguintes assuntos:

1) PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO – FUNDASEG; 2) MANUAL DE GOVERNANÇA INSTITUCIONAL – FUNDASEG; 3) PROCEDIMENTO PARA PAGAMENTO DE DIÁRIAS - FUNDASEG; 4) RELATÓRIO DE VIAGEM INSTITUCIONAL - FUNDASEG; 5) RETORNOS DOS ITENS FINAIS DA 3ª REUNIÃO ORDINÁRIA/CS. Passou-se, então, à apreciação dos itens da pauta. **PRIMEIRO ITEM – 1) PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO – FUNDASEG:** O Conselheiro Dalton Gean Perovano apresentou a continuidade da análise da meta institucional referente a “Desburocratização e Eficiência Administrativa”, A nova versão proposta foi ajustada em reunião adotando-se a seguinte redação: “Apoiar, de forma progressiva, no mínimo 100 (cem) projetos e ações de órgãos e entidades da Administração Pública direta e indireta, autárquica, fundacional, empresas públicas, nas esferas estadual e municipal em processos administrativos e de gestão até 2030, assegurando incremento anual de 20%.” Ainda, houve a aprovação da criação do Comitê Gestor do Planejamento Estratégico, composto por membros do Conselho Superior e Diretorias, com atribuições de monitoramento, avaliação, revisão de metas, análise de desempenho e elaboração de relatórios trimestrais; **SEGUNDO ITEM – 2) MANUAL DE GOVERNANÇA INSTITUCIONAL – FUNDASEG:** Foi apresentada a minuta do Manual de Governança Institucional da Fundação, acompanhada de seus anexos, contendo a consolidação das diretrizes, estruturas, fluxos e instrumentos de governança aplicáveis à FUNDASEG. Após a exposição da relatoria e inexistindo manifestações de divergência, contribuições ou ressalvas pelos membros, o Conselho manifestou-se pela aprovação integral do Manual, que passa a orientar formalmente os mecanismos de governança, integridade, controle e gestão institucional; **TERCEIRO ITEM – 3) PROCEDIMENTO PARA PAGAMENTO DE DIÁRIAS - FUNDASEG:** Apresentada proposta de ajuste do art. 5º da Instrução Normativa nº 001/2025, a partir das questões identificadas no EP 24.978.174-6 – DAF, com inclusão expressa da possibilidade de pagamento das diárias por transferência bancária via PIX. Inexistindo

Rua Cel Dulcídio, 800, bairro Batel, Curitiba-PR.

manifestações de oposição ou ressalvas, o Conselho aprovou a alteração sugerida; **QUARTO ITEM – 4) RELATÓRIO DE VIAGEM INSTITUCIONAL - FUNDASEG:** O Conselheiro Renan Barbosa Lopes Ferreira apresentou relatório da missão institucional realizada em Brasília, junto à Agência Nacional de Proteção de Dados – ANPD e FUNPRESP-JUD – Fundação de Previdência Complementar do Judiciário. Foram destacadas as tratativas realizadas, oportunidades de cooperação identificadas e os potenciais desdobramentos estratégicos para a FUNDASEG, cuja deliberação caberá às autoridades competentes. O Conselho tomou ciência e registrou a relevância dos encaminhamentos; **QUINTO ITEM – 5) RETORNOS DOS ITENS FINAIS DA 3ª REUNIÃO ORDINÁRIA/CS:** O Conselheiro Renan Barbosa Lopes Ferreira atualizou o andamento das deliberações da 3ª Reunião Ordinária, abrangendo: **a)** Curso para Alta Gestão – FGV: informada a realização de reunião com a FGV, ocasião em que, diante dos elementos pedagógicos envolvidos, entendeu-se mais assertivo que o curso seja desenvolvido diretamente pela FUNDASEG, por intermédio de sua Diretoria de Educação, com previsão de início de referida estruturação para 2026. **b)** Apoio e padronização de procedimentos para Guardas Municipais: relatadas as reuniões em andamento com os consórcios da Região Metropolitana, bem como a necessidade de ajuste do evento junto aos Comandantes das Guardas. Destacou-se, ainda, a verificação do encaminhamento relativo ao número único e a sugestão de elaboração de eventual Projeto de Lei para regulamentação da matéria. **c)** Apresentação institucional aos formandos das forças policiais: informada a realização do agendamento da apresentação institucional da FUNDASEG para o dia 25/11, visando alinhamento institucional e esclarecimento de competências.

Nada mais havendo a tratar, foi lavrada a presente ata, que vai assinada por mim, Thaís Oliveira Santa Clara, Secretária Executiva, que a redigi e lavrei, pelo Presidente que dirigiu os trabalhos e por todos os presentes.

Curitiba, 24 de novembro de 2025.

Assinado Eletronicamente

Cel. PM HUDSON LEÔNCIO TEIXEIRA

Presidente do Conselho Superior da Fundação de Apoio à Segurança Pública

Assinado Eletronicamente

RENAN BARBOSA LOPES FERREIRA

Membro

Assinado Eletronicamente

FERNANDO KLEMPES

Membro

Assinado Eletronicamente

CRISTIANO ANTONIO ROSA

Membro

Assinado Eletronicamente

FERNANDA ADAMS

Membro

Assinado Eletronicamente

JOSEFINA DOS SANTOS VIEIRA DA

SILVA

Membro

Assinado Eletronicamente

MAIQUEL GUILHERME ZIMANN

Membro

Assinado Eletronicamente

DALTON GEAN PEROVANO

Membro

Assinado Eletronicamente

PAULO MATEUS CHIARELLI

Membro

Rua Cel Dulcídio, 800, bairro Batel, Curitiba-PR.



Assinado Eletronicamente
WELLENTON JOSERLI SELMER
Membro

Assinado Eletronicamente
SILVIA ELIANE DOS SANTOS
STOCCO
Membro

Assinado Eletronicamente
YGOR NASSER SALAH SALMEN
Membro

Assinado Eletronicamente
THAÍS OLIVEIRA SANTA CLARA
Secretária Executiva

Rua Cel Dulcídio, 800, bairro Batel, Curitiba-PR.

Documento: **Ata054ReuniaoOrdinaria24.11.25.pdf**.

Assinatura Qualificada realizada por: **Hudson Leoncio Teixeira** em 17/12/2025 16:41, **Renan Barbosa Lopes Ferreira** em 18/12/2025 11:07.

Assinatura Avançada realizada por: **Cel. Qopm Fernando Klemps (XXX.262.449-XX)** em 17/12/2025 16:45 Local: FAASP/CS, **Cel. Qorr Pm Wellenton Joserli Selmer (XXX.374.239-XX)** em 17/12/2025 16:54 Local: FAASP/CS, **Thais Oliveira Santa Clara (XXX.183.039-XX)** em 17/12/2025 17:48 Local: FAASP/CS, **Maiquel Guilherme Zimann (XXX.365.389-XX)** em 17/12/2025 18:14 Local: FAASP/CS, **Cristiano Antonio Rosa (XXX.631.269-XX)** em 17/12/2025 18:31 Local: FAASP/CS, **Josefina Silva (XXX.915.279-XX)** em 17/12/2025 19:07 Local: FAASP/CS, **Cel. Qopm Dalton Gean Perovano (XXX.514.239-XX)** em 17/12/2025 19:26 Local: FAASP/CS, **Silvia Eliane dos Santos Stocco (XXX.739.859-XX)** em 18/12/2025 08:32 Local: FAASP/CS, **Ygor Nasser Salah Salmen (XXX.144.249-XX)** em 18/12/2025 09:45 Local: FAASP/CS, **Paulo Mateus Chiarelli (XXX.449.969-XX)** em 18/12/2025 10:22 Local: FAASP/CS, **Fernanda Adams (XXX.399.599-XX)** em 18/12/2025 10:55 Local: FAASP/CS.

Inserido ao protocolo **24.756.618-0** por: **Thais Oliveira Santa Clara** em: 17/12/2025 16:37.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:
<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código: